

## KARTA BADANIA: G-test

Proszę uzupełnić **WSZYSTKIE** poniższe dane:

Imię i nazwisko pacjenta: .....

PESEL: 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Osoby nieposiadające numeru PESEL: nazwa i numer dokumentu  
potwierdzającego tożsamość: .....

Numer potwierdzenia płatności za test:\* .....

Adres zamieszkania:\*\* .....

Adres email:\*\* .....

Rozpoznanie i stopień zaawansowania choroby (jeżeli znane): .....

Jeżeli podobne badanie wykonywano już w przeszłości, proszę podać jego wynik:

## Wypełnia pacjent

Zamawiany typ testu:

- G-test CP – oznaczenie poziomu kalprotektyny w kale
- G-test E1 – oznaczenie poziomu elastazy trzustkowej w kale
- G-test M2-PK – oznaczenie M2-PK w kale
- G-test 2in1 – oznaczenie M2-PK i krwi utajonej w kale
- G-test FOB – określenie obecności krwi utajonej w kale
- G-test HPYL – oznaczenie obecności antygenu *H. pylori* w kale

\* Dotyczy płatności internetowych i przelewów bankowych. Numer ten otrzymali Państwo w emailu potwierdzającym zamówienie.

\*\* Prosimy o czytelne wypełnienie tych pól, gdyż na podane adresy zostanie listownie wysłany wynik badania. Jeżeli **nie życzą** sobie Państwo, aby wynik został przesłany drogą elektroniczną, proszę pozostawić to pole puste.

- Potwierdzam, że próbka kału została pobrana zgodnie z wytycznymi zawartymi w instrukcji i rozumiem, iż nieprawidłowe pobranie próbki może w znaczący sposób wpłynąć na wynik testu
- Wyrażam zgodę na w pełni anonimowe wykorzystanie próbki / wyników mojego testu w badaniach naukowych mających na celu lepsze zrozumienie i poprawienie skuteczności terapii chorób cywilizacyjnych.

.....  
Imię i Nazwisko

.....  
Data

.....  
Podpis

### Instrukcja pobrania próbki

1. Próbkę należy pobrać do standardowego pojemnika na kał (z łyżeczką w nakrętce) dostępnego w większości aptek. **NIE WOLNO** stosować pojemników, które zawierają wewnątrz jakiegokolwiek substancje stabilizujące.

**ZALECA SIĘ**, aby próbka została pobrana podczas pierwszego porannego wypróżnienia.

3. Przed oddaniem kału należy całkowicie opróżnić pęcherz moczowy.

4. Stolec, z którego pobierana jest próbka **NIE MOŻE** znaleźć się w kontakcie z wodą obecną w muszli klozetowej (środki do czyszczenia toalet, które mogą znajdować się w wodzie znacząco wpływają na wynik testu). W przypadku sedesów z półką, muszlę należy wysuszyć i wyłożyć papierem toaletowym. W przypadku toalet bez półki, pobranie próbki jest znacząco utrudnione. Zaleca się wykorzystanie czystego naczynia (kaczki, basenu lub słoika). Alternatywnie można (metody bardziej zawodne):

- przed wypróżnieniem, w sedesie umieścić dużą ilość papieru toaletowego tak, żeby stolec nie wszedł w kontakt z wodą znajdującą się w muszli (papier przez cały czas musi pozostać suchy) i jak najszybciej pobrać próbkę.
- rozłożyć i przykleić taśmą do deski sedesowej luźną płachtę przezroczystej folii spożywczej. Po oddaniu stolca pobrać z niej próbkę (Po pobraniu próbki i opróżnieniu pozostałej zawartości do toalety, folii nie należy splukiwać w toalecie, gdyż grozi to jej zatknięciem!).

5. Za pomocą łyżeczki do pojemnika transportowego należy pobrać próbkę o wielkości orzecha włoskiego (co odpowiada objętości łyżeczki do herbaty).

**ZALECA SIĘ**, aby materiał w próbce pochodził z kilku miejsc stolca.

6. Pojemnik z próbką należy opisać imieniem, nazwiskiem, numerem PESEL oraz datą pobrania materiału.

7. Niniejszą kartę należy wydrukować, wypełnić i **KONIECZNIE** załączyć do przesyłanej próbki. Pojemnik na kał należy włożyć do **worka foliowego**, a następnie do **wyłożonego** wata, chusteczkami higienicznymi lub papierem toaletowym **kartonika** o rozmiarach zbliżonych do plastikowego pojemnika na kał.

8. Próbkę należy przechowywać w **temperaturze 2-8°C** (lodówka) do momentu odebrania przez kuriera. Maksymalne czasy przechowywania:

- G-test CP, G-test E1, G-test FOB: **48h**;
- G-test M2-PK, G-test 2in1, G-test HPYL: **<12h** (konieczny odbiór w dniu pobrania materiału).

9. Kuriera, który odbierze próbkę należy zamówić wysyłając wiadomość na adres email: **zamowienia@genloxa.pl** albo dzwoniąc pod nr tel.: **58 739 5889**, podając **adres, tel. kontaktowy oraz dogodny czas odbioru** (przedział 2-godzinny) próbki przez firmę kurierską. W celu zamówienia kuriera na ten sam dzień zgłoszenie należy złożyć do godziny 9:00. Próbka transportowana jest w ciągu 24 h w temperaturze otoczenia. Koszt transportu ponosi Genloxa. Przy nadawaniu przesyłki należy podać adres:

**Genloxa Sp. z o.o.**  
**Rzucewo 2**  
**84-100 Puck**

Termin realizacji zamówienia dla poszczególnych badań określony jest na stronie internetowej [www.genloxa.pl](http://www.genloxa.pl). Wyniki wysyłane są pocztą elektroniczną (e-mail) po wykonaniu badania, natomiast oryginały karty wyniku badania przesyłane są listownie na wskazany powyżej adres.